

## Protokoll

der 19. ordentlichen Mitgliederversammlung des Vereins Barbaraheim Bottrop Lehmkuhle e.V.

vom 11. Juni 2026

Zeit: 18.10 bis 18.40 Uhr

Anwesende: 28 Teilnehmer - s. Anwesenheitsliste

Versammlungsleitung: André Sprenger

Protokoll: Bärbel Berschinski

---

### Agenda

gem. Einladung vom 20. Mai 2026

1. Eröffnung und Begrüßung
2. Genehmigung der Tagesordnung
3. Genehmigung der Niederschrift der letzten Mitgliederversammlung
4. Bericht des Vorstandes
5. Bericht des Schatzmeisters
6. Bericht der Kassenprüfer
7. Aussprache über die Berichte
8. Entlastung des Vorstandes
9. Anfragen, Mitteilungen und Anregungen

### TOP 1: Eröffnung und Begrüßung

Herr André Sprenger eröffnet die Sitzung und begrüßt die Anwesenden im Namen aller Vorstandsmitglieder.

Er spricht über die Ereignisse des aktuellen Jahres, zu denen der Tod des Vereinsmitgründers Rudolf Drache und der Schriftführerin Magret Häken gehören.

### TOP 2: Genehmigung der Tagesordnung

Herr Sprenger stellt die Tagesordnung vor.

Die Tagesordnung wird von der Versammlung genehmigt.

**Vorsitzende**  
Elisabeth Herholz  
02041/68 99 60

**stv. Vorsitzender**  
André Sprenger  
0170/5538091

**Schatzmeister**  
Andreas Gajda  
0172/2514530

**Schriftführerin kom.**  
Bärbel Berschinski  
02041/687004

**Bankverbindung:**  
Sparkasse Bottrop  
BLZ 424 512 20; Kto-Nr.: 4008413  
IBAN: DE06 4245 1220 0004 0084 13  
BIC: WELADED1BOT  
**St. -Nr.: FA Bottrop: 308/5830/0810**



### **TOP3:** Genehmigung der Niederschrift der letzten Mitgliederversammlung

Die Niederschrift der Außerordentlichen Mitgliederversammlung vom 10.07.2025 wird genehmigt. Sie wurde auf der Homepage veröffentlicht und liegt bei der Versammlung in mehreren Exemplaren aus.

### **TOP 4:** Bericht des Vorstandes

Herr Sprenger berichtet über die Veranstaltungen des Vereins, sowie den Gruppen, die das Barbaraheim im letzten Jahr genutzt haben. Dazu gehören die Nähgruppe, Sport- / Turngruppe, die Tischtennisgruppe, das Stadtteilcafé unter der Federführung von Frau Herholz mit diversen Vorträgen und dem Freundschaftskreis, die Barbarafeier mit dem Austeilen der Barbarazweige, das Osterfeuer und die Gruppe „Nappy Dancer“.

Vermietet wurde das Barbaraheim u.a. an die Stadt Bottrop, die hier den Straßenumbau „Im Springfield / Sandbahn / Unterberg“ vorstellte und diversen Familienfeiern.

Der Dank gilt den Ehrenamtlern, ohne die das alles nicht möglich wäre.

Eberhard Lang regt an, dass auf der Internetseite bekanntgegeben wird, wer jeweils Gast im Stadtteilcafé ist.

### **TOP 5:** Bericht des Schatzmeisters

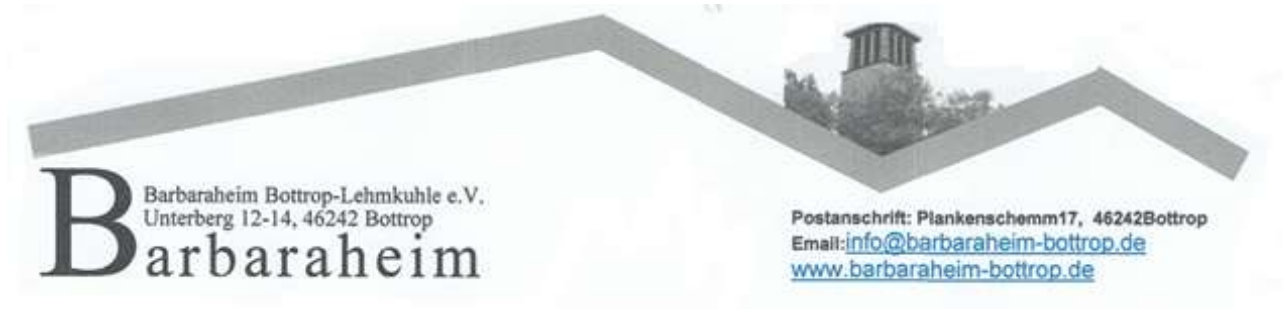
Andreas Gajda berichtet, dass am 01. Januar 2025 der Kassenbestand 19.800,-- Euro und am 31. Dezember 19.000,-- Euro betrug.

Einnahmen aus Vermietungen und Beiträge und anderem waren 16.800,-- Euro, dem stehen Ausgaben für Grundbesitzabgaben, Gas, Wasser etc. von 17.600,-- Euro gegenüber. Damit ist der Kassenbestand um ca. 800,-- Euro gesunken.

In den Einnahmen ist eine Spende der Sparkasse von 300,-- Euro und eine Rückzahlung des Gasanbieters von ca. 2.000,-- Euro für in 2024 zu viel gezahlte Abschläge enthalten, ohne die der Verlust noch höher ausgefallen wäre.

Grund dafür sind u.a. die stark rückläufigen Vermietungen. Dafür gab es seit 1 Jahr keine Beschwerden mehr von den Nachbarn über Ruhestörungen.

Unter den Vermietungen waren auch zwei 18. Geburtstage, die problemlos abgelaufen sind.



## **TOP 6:** Bericht der Kassenprüfer

Herr Berschinski stellte den Bericht der Kassenprüfung vor:

Am Dienstag den 26. Mai wurde in den Räumen des Barbaraheims eine Prüfung der Kasse von Frau Doris Grobosch und Harald Berschinski, beide von der Mitgliederversammlung bestellte Kassenprüfer, durchgeführt.

Prüfungszeitraum war der 01.01.2025 bis 31.12.2025.

Die Kasse wird von Andreas Gajda digital auf dem Laptop geführt. Hierzu wird ein Buchungsprogramm und eine Software der Sparkasse genutzt.

Anlagen / Belege zu einzelnen Buchungen lagen in PDF-Form vor und wurden von Herrn Gajda am Bildschirm gezeigt.

Die Buchführung war ordentlich und vollständig.

Wir haben die Rechnungspositionen stichprobenartig geprüft und die Barkasse gezählt.

Dabei konnten wir uns von der Stimmigkeit der Kasse und der Kassenführung überzeugen.

Außerdem werden noch zwei Handkassen geführt, die des Hausmeisters für kleinere Ausgaben und die der Vorsitzenden, in der u.a. das Stadtteilcafé und der Freundschaftskreis abgerechnet werden. Überschüsse aus der 2. Handkasse wurden an die Hauptkasse abgeführt. Diese Handkassen waren wegen der Geringfügigkeit kein Bestandteil der Prüfung.

Vielen Dank an Andreas Gajda für die ordentliche und vollständige Kassenführung.

## **TOP 7:** Aussprache über die Berichte

Es bestand kein Gesprächsbedarf unter den Teilnehmern

## **TOP 8:** Entlastung des Vorstandes

Herr Berschinski schlägt die Entlastung des Vorstandes für 2025 vor.

Der Vorstand wurde einstimmig entlastet.

## **TOP 9:** Anfragen, Mitteilungen und Anregungen

Herr Sprenger teilte mit, dass das Amt der Schriftführerin von Frau Bärbel Berschinski kommissarisch bis zu der nächsten Wahl übernommen wird. Der Stellvertreter ist Peter Gajda.

Die Veranstaltung wurde um 18.40 h beendet.

Bottrop, 11.06.2026

Bärbel Berschinski